

全建正会員専用

国家公務員・地方公務員の方は

「建設系公務員賠償責任保険制度のご案内」をご覧ください。

建設系機構・公社等職員 賠償責任保険制度のご案内

(専門的業務賠償責任保険普通保険約款 建設技術業務特約/初期対応・訴訟対応費用担保特約/会計事務職員特約/争訟費用追加担保特約/汚染危険不担保修正特約 等付帯)

訴えられたら

どうしますか?!

- インフラの管理瑕疵で…
- 入札契約で…



Web割引 導入!!

詳細はP3をご参照ください。

そんな思いがけないリスクに備えるために

機構・公社等※の職員の皆様にご加入いただける賠償責任保険制度です!

※対象となる機構・公社等については、全建HPでご確認ください(本パンフレットP.7参照)。

いますぐアクセス!!

インターネットで 加入・更新手続きができます!

詳細はP8～P10をご参照ください。

建設系機構・公社等職員 賠償

検索



https://www.zenken.com/service/k_hoken/k_hoken.html
 <2026年6月1日(月) 午前0時～手続き可能です。>



どこでも!

スマートフォンで手続きができます!

便利!

加入後すぐにマイページで
加入内容の確認ができます!

簡単!

クレジットカードでの払い込みが
できます!

安心!

満期前に更新案内メールをご案内します!

募集概要

初回加入

申込締切

2026年6月26日(金)

締切にご注意ください

保険期間

2026年8月1日(土) 午後4時～2027年8月1日(日) 午後4時

中途加入

申込締切

毎月月末5営業日前 (中途加入の申込期間・保険料はP3をご参照ください)

補償期間

申込締切日の翌々月1日の午後4時～2027年8月1日(日) 午後4時

加入・保険料払込方法

インターネット(クレジットカード払のみ)でのお手続きになります。

※この保険は一般社団法人全日本建設技術協会を保険契約者とし一般社団法人全日本建設技術協会の正会員である機構・公社等の方を被保険者とする専門的業務賠償責任保険の団体契約です。保険証券を請求する権利、保険契約を解約する権利等は一般社団法人全日本建設技術協会が有します。

※このパンフレットは、専門的業務賠償責任保険の内容をご紹介したものです。なお、詳細は、契約者である一般社団法人全日本建設技術協会にお渡ししております保険約款により、保険金の支払条件・ご加入手続き、その他ご不明な点は、取扱代理店または引受保険会社にご照会ください。なお、ご加入を申し込まれる方と被保険者が異なる場合は、このパンフレットの内容を被保険者にご説明いただきますようお願い申し上げます。

引受保険会社: 東京海上日動火災保険株式会社

「全建正会員専用 建設系機構・公社等職員 賠償責任保険制度」は、全建正会員のみなさまが安心して業務に従事していただくための保険です。

昨今、国民の権利意識の高まりなどを背景に、機構・公社等に対する住民・民事訴訟は増加傾向にあります。職員の皆様が誠実に職務を遂行されていても、思わぬトラブルが訴訟に発展するケースは少なくありません。訴訟リスクのある役職は幅広く、例えば、

- ① 直接的に実務を担当する職員、住民や業者等に対応する職員（一般職員、監督官など）
- ② 実務担当者の直属の上司、手続きや意思決定に関与する職員（係長、課長、副所長など）
- ③ 組織の責任者（所長、局長など）などが考えられます。

そこで、安心して業務に従事していただくための手段として、「建設系機構・公社等職員 賠償責任保険制度」をご案内します。



全建正会員専用 建設系機構・公社等職員 賠償責任保険制度の特長

詳細はP.5~6「保険金のお支払いについて」をご確認ください。

1 初期対応費用^{*}も補償します。

※所定の事故による身体障害を被った被害者への見舞金等

2 訴訟対応費用^{*}も補償します。

※所定の訴訟が提起された場合の、応訴のために要した交通費、宿泊費等

3 初年度加入日より前に行った行為に起因する請求も補償します。

4 退職後も5年間の補償が続きます。

※詳細は11ページQ&A4をご参照ください。

5 他の地方公共団体や公益法人等への派遣中の職務行為による請求も補償します。

※出向元（=記名法人）の業務の一環として一時的に他法人に派遣されている場合に、記名法人の業務として補償対象となります。
※派遣に伴い退職扱い（機構・公社等の身分を有さない）となる場合は、対象外となります。

6 会計事務職員の弁償責任にも対応

7 和解・示談による対応も補償します。

※事前に引受保険会社（東京海上日動火災保険㈱）が必要かつ妥当と認めた場合に限りです。

建設系機構・公社等職員 賠償責任保険制度がおすすめな理由は…

1 建設系機構・公社等のリスクに対応した新しい保険です!

2 初年度加入日より前に行った行為に起因する請求も補償!

3 退職後も5年間の補償が続きます!

4 インターネット（クレジットカード払のみ）での加入・更新手続きをお願いします!

詳細はP8~P10をご参照ください。



- どこでも!** スマートフォンで手続きができます!
- 便利!** 加入後すぐにマイページで加入内容の確認ができます!
- 簡単!** クレジットカードでの払い込みができます!
- 安心!** 満期前に更新案内メールをご案内します!

いますぐアクセス!! ▶ [建設系機構・公社等職員 賠償](https://www.zenken.com/service/k_hoken/k_hoken.html)

https://www.zenken.com/service/k_hoken/k_hoken.html

〈2026年6月1日（月）午前0時~手続き可能です。〉



保険金をお支払いするケースの想定事例

CASE1

公共工事の施工に関して住民とトラブルになり、名誉毀損で訴えられた。

CASE2

落札できなかったのは担当職員個人の過失であるとして入札参加業者から訴えられた。

CASE3

行った職務に関して当該職員の過失により損害が生じたとして、民事裁判により職員個人に損害賠償を請求された。

CASE4

公共工事の工事費用の支出について違法性があるとして、工事を発注した職員に賠償を命じることを請求する住民訴訟が提起された。

補償概要

機構・公社等の職員としての職務につき行った行為に起因して損害賠償請求がなされた場合、機構・公社等の職員としての職務につき行った行為または受領した給付に起因して返還請求がなされた場合、および住民訴訟や住民監査請求の結果による損害賠償請求等がなされた場合等に被る損害に対して補償します。

※保険期間中にP.5「保険金をお支払いする場合」に記載の請求がなされた場合、保険金をお支払いします。下記④⑤の保険金をお支払いする場合については、P.5「保険金をお支払いする場合」でご確認ください。その他、補償の詳細はP.5～6をご参照ください。
 ※下記①～③の補償について、引受保険会社の事前の同意が必要となります。

| | | | | |
|--|--|--|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 弁護士費用等の補償 | 損害賠償金の補償 | 弁償金の補償 | 初期対応費用の補償 | 訴訟対応費用の補償 |
| 弁護士費用その他の争訟費用が発生した場合、お支払いします。住民訴訟 ^(※1) に補助参加した場合も補償します。 | 被保険者が支払うべき法律上の損害賠償金を補償します。 住民訴訟や住民監査請求 ^(※2) の結果としての地方公共団体からの損害賠償請求(求償を含みます)によるものを含みます。 | 会計法41条1項、予算執行職員等の責任に関する法律第3条第2項、物品管理法31条1項および2項に基づく弁償請求を補償します。 | 事故原因・事故状況の調査費用、身体障害を被った被害者に対する見舞金等を補償します。 | 応訴のために要する交通費や宿泊費等を補償します。 |

※1 地方自治法242条の2第1項第4号に基づく損害賠償請求・不当利得返還請求を求める請求を指します。
 ※2 地方自治法242条の2第1項第4号(住民訴訟)および242条第9項(住民監査請求)に基づく損害賠償請求を指し、不当利得返還請求を求める請求は含みません。

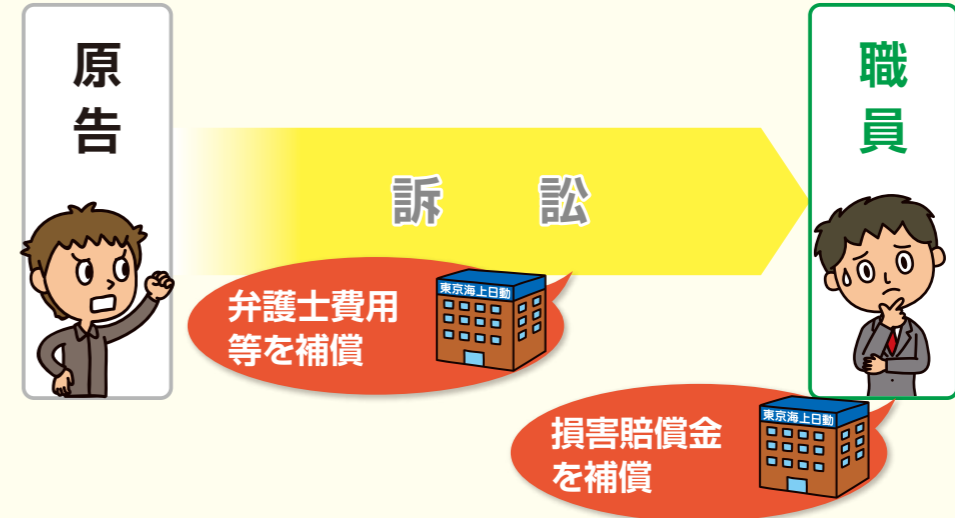
保険料・補償内容(支払限度額)

| 保険料(時払) | (加入日) | 申込期間 | おすすめ! | Aタイプ |
|---------|--|--------------|--|---------|
| | | | Sタイプ (3億円) | (1億円) |
| | | | Web割引適用 | Web割引適用 |
| | (8月1日) | 6月1日～6月26日 | 7,200円 | 6,300円 |
| | (9月1日) | 7月1日～7月27日 | 6,600円 | 5,770円 |
| | (10月1日) | 8月1日～8月25日 | 6,000円 | 5,250円 |
| | (11月1日) | 9月1日～9月24日 | 5,400円 | 4,720円 |
| | (12月1日) | 10月1日～10月26日 | 4,800円 | 4,200円 |
| | (1月1日) | 11月1日～11月24日 | 4,200円 | 3,670円 |
| | (2月1日) | 12月1日～12月25日 | 3,600円 | 3,150円 |
| | (3月1日) | 1月1日～1月25日 | 3,000円 | 2,620円 |
| | (4月1日) | 2月1日～2月19日 | 2,400円 | 2,100円 |
| | (5月1日) | 3月1日～3月25日 | 1,800円 | 1,570円 |
| | (6月1日) | 4月1日～4月23日 | 1,200円 | 1,050円 |
| | (7月1日) | 5月1日～5月25日 | 600円 | 520円 |
| 補償内容 | 法律上の損害賠償金および争訟費用(合算) ^{(※1)(※2)} (1被保険者あたり「1請求かつ保険期間中」の支払限度額) | | 3億円 | 1億円 |
| | 訴訟対応費用 | | 500万円(1被保険者あたり1請求の支払限度額) | |
| | 初期対応費用 | | 500万円(1被保険者あたり1事故の支払限度額) (うち、対人見舞費用は被害者1名あたり3万円が限度) | |

(※1) 会計法41条1項、予責法3条2項、物品管理法31条1項および2項に基づく弁償請求、地方自治法243条の2の2に基づく賠償請求がなされたことによる損害については、保険金の支払限度額を主契約(上表の「法律上の損害賠償金および争訟費用」欄)の内枠で5,000万円/5,000万円(1請求/保険期間中)とする。予責法3条2項に基づく弁償請求については、被保険者に対してなされた弁償請求について縮小支払割合90%が適用されるものとします。
 (※2) 汚染危険不担保修正特約条項については、支払限度額(「法律上の損害賠償金および争訟費用」欄)の内枠で、1,000万円/1,000万円(1請求/保険期間中)とする。
 ※保険料はご加入者の実績数等に応じて毎年見直されますので、次年度以降変更となる場合がございます。

保険で補償される損害は、この契約の保険約款で定める補償要件に合致するものとなります。補償の対象外となる事由など保険金をお支払いできない場合についてはP.6をご参照ください。ご不明な点はお問い合わせください。

民事訴訟

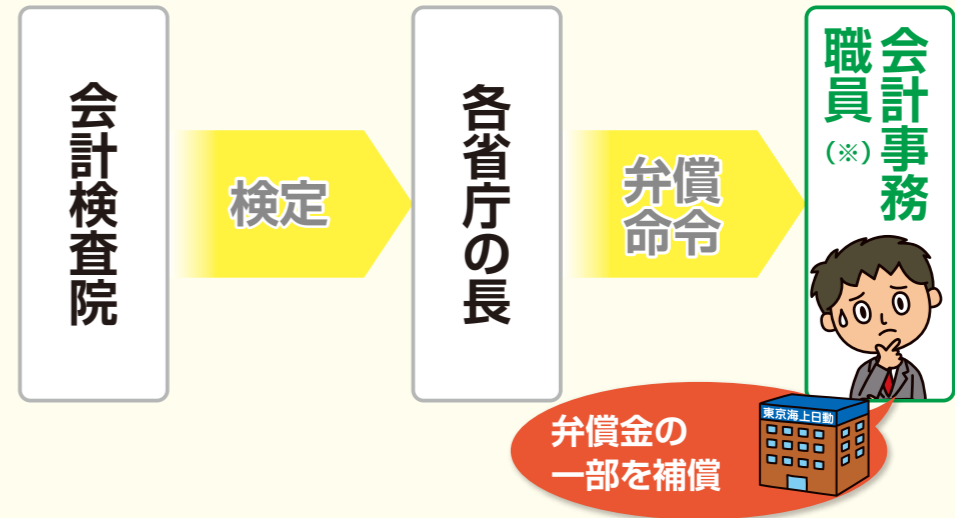


機構・公社等の職員の職務遂行に起因して、住民訴訟や国家賠償法以外による訴訟に基づく損害賠償請求がなされる可能性があります。

たとえば…

- ・「工事中の事故に対する現場監督官の責務、工事検査の評点への不服」
- ・「入札契約関連(積算ミスや技術審査への不服等)」
- ・「許認可関連(手続きの不備、遅れや土地の境界争い等)」

弁償責任制度



会計事務職員が職務上の義務に違反して国に財産的損害を与えた場合には、弁償責任制度に基づき弁償責任が生じます。

(※) 契約担当官、監督又は検査を行うことを命ぜられた職員等が該当します。



保険金のお支払いについて

保険金をお支払うする場合

保険期間中に次のいずれかの請求または命令の決定がなされたことにより、被保険者（補償を受けることができる方）が被る次の損害に対して、保険金をお支払いします。
 ※ 初期対応費用、訴訟対応費用をお支払いする場合については下記「お支払いする保険金」の「初期対応費用」「訴訟対応費用」の各項目をご確認ください。

1. 損害賠償請求
 被保険者が記名法人の職員として行った建設技術業務（以下「業務」といいます。）に起因して被保険者に対してなされた損害賠償請求
 ●対象となる損害：法律上の損害賠償金、争訟費用

2. 不当利得返還請求
 被保険者が記名法人の職員として行った業務または受領した給付（報酬、費用弁償、給料、旅費、手当その他名目が何であるかを問いません。）に起因して被保険者に対してなされた返還請求
 ●対象となる損害：争訟費用

3. 住民訴訟・住民監査請求の結果による損害賠償請求等
 地方自治法242条の2第1項第4号の規定により被保険者に対して損害賠償請求または不当利得返還請求を行うことを住民が記名法人の執行機関または職員に対して求める請求により被保険者に対してなされた損害賠償請求または返還請求
 ●地方自治法242条第9項の勧告に基づく措置（議会、長その他の執行機関または職員が講じる必要な措置をいいます。）により被保険者に対してなされた損害賠償請求または返還請求
 ●対象となる損害：争訟費用、法律上の損害賠償金

(注)「2.」「3.」とも、返還請求については、争訟費用のみが対象となり、敗訴した場合の「返還金」は対象となりませんので、ご注意ください。

4. 会計事務職員に対する弁償請求、損害賠償命令の決定
 会計検査院の実施する検定の結果、または監査委員の実施する監査の結果によりなされた次のいずれかの請求または命令の決定

●会計法第41条1項の規定により被保険者に対してなされた弁償請求
 ●予算執行職員等の責任に関する法律第3条第2項の規定により被保険者に対してなされた弁償請求
 ●物品管理法第31条1項および2項の規定により被保険者に対してなされた弁償請求
 ●地方自治法243条の2の2の規定により被保険者に対してなされた損害賠償命令の決定
 ●対象となる損害：法律上の弁償金、法律上の損害賠償金、抗告訴訟に伴う争訟費用

5. 侵害行為による損害賠償請求に関する争訟費用
 侵害行為^(※1)に起因して被保険者に対して損害賠償請求がなされたことにより、被保険者が被る争訟費用（故意に起因して生じた損害に対しては保険金をお支払いしません。）
 ●対象となる損害：争訟費用

(※1) 侵害行為とは、次のいずれかに該当する行為をいいます
 ●職場において行われる性的な言動に対する対応により職場の労働者に不利益を与えることまたはその性的な言動により就業環境を害すること
 ●職務上の地位や人間関係等の職場内の優位性を利用して、業務の適正な範囲を超えて、労働者に対して精神的・身体的苦痛を与えることまたは職場環境を悪化させること
 ●労働者の募集、採用、配置、昇進、教育訓練、福利厚生、定年、退職、解雇、賃金、労働時間その他の労働条件について差別的または不利益な取り扱いを行うこと

退職後
 被保険者が保険期間中に記名法人の職員でなくなった場合（育児休暇または組合活動への専従により記名法人の職員としての業務に従事しなくなった場合を含みます。）において、保険期間の末日から5年以内に上記1から5の請求を受けたときは、その末日に請求があったとみなし保険金支払の対象となります。ただし、その保険期間中に被保険者でなくなった場合は、対象外となります。なお、異動または出向により所属する記名法人が変更となった場合は取扱代理店へご連絡ください。

お支払いする保険金

(P.6記載の保険金のお支払い方法を併せてご確認ください。)

1 争訟費用

主な内容 ○着手金 ○調査費用、資料作成費 ○成功報酬金 ○弁護士相談費用 等



被保険者に対する請求に関する争訟（訴訟、仲裁、調停または和解等をいいます。）によって生じた費用のうち、引受保険会社の事前の同意を得て支出した費用

※被保険者に関する住民訴訟に被保険者が訴訟参加することによって生じた費用（被保険者または記名法人の職員の給料、俸給、各種手当等）の給与を除きます。引受保険会社が必要かつ妥当と認められたものや弁護士報酬を含みます。

2 法律上の損害賠償金

主な内容 ○被害者の治療費・休業損害・慰謝料 ○修理費 ○逸失利益、名誉毀損などで生じた経済損失



法律上の損害賠償責任に基づく賠償金をいい、次のものを除きます。（なお、賠償責任の承認または賠償金額の決定、および損害賠償金の支払いにあたっては、引受保険会社の事前の同意が必要となります。）

- ①税金、罰金、料料、過料、課徴金
- ②懲罰的損害賠償金または倍額賠償金（これに類似するものを含みます。）の加重された部分
- ③被保険者と他人との間に損害賠償に関する特別の約定がある場合においてその約定によって、または記名法人の職員としての業務の結果を保証することによって加重された賠償金
- ④不当利得返還金

3 法律上の弁償金



会計法41条1項、予責法3条2項、物品管理法31条1項および2項に基づき被保険者が支出する弁償金 等

4 初期対応費用

主な内容 ○事故原因の調査、取り片付け費用 ○対人事故の見舞金、見舞品購入費用 等



上記「保険金をお支払いする場合」の1.3.の請求の原因となった行為、4.の検定・監査の対象となった行為または5.の侵害行為に起因して事故^(※)が発生した場合に、被保険者がその事故について初期対応を行うために支出した次の費用（その金額および使途が社会通念上妥当と認められるものに限り、）

- ①事故現場の保存、事故状況の調査・記録、写真撮影または事故原因の調査の費用
- ②事故現場の取り片付け費用
- ③事故現場、身体の障害を被った方の自宅または入院している医療施設に被保険者が赴くために必要な交通費・宿泊費等の費用
- ④通信費
- ⑤身体の障害を被った方に対する見舞金（香典を含みます。）または見舞品購入費用（1事故において被害者1名につき3万円を限度とします。）
- ⑥その他①から⑤までに準ずる費用（見舞金・見舞品購入費用は含みません。）

(※)「事故」とは、次のアからウまでのいずれかの事由をいいます。
 ア. 他人の身体の障害 イ. 他人の財物の損壊等 (※1)
 ウ. 人格権の侵害 (※2) の原因となる不当行為 (※3)
 ※1: 財物の損壊等とは、財物の滅失、破損、汚損、紛失、盗取または詐取をいいます。
 ※2: 人格権の侵害とは、不当行為によって発生した他人の自由、名誉またはプライバシーの侵害をいいます。
 ※3: 不当行為とは、「不当な身体の拘束」「口頭・文書・図面等による表示」「秘密の漏えい」のいずれかの行為をいいます。

5 訴訟対応費用

主な内容 被保険者が応訴のために支出した、○交通費、宿泊費 ○文書作成費用 等



「保険金をお支払いする場合」1.3.4.5に規定する請求についての訴訟が提起された場合に、被保険者が応訴のために支出した次の費用（その金額および使途が社会通念上妥当と認められるものに限り、）

- ①被保険者の交通費または宿泊費
- ②事故の再現実験費用
- ③意見書・鑑定書の作成費用
- ④相手方当事者または裁判所に提供する文書の作成費用

保険金のお支払い方法

【争訟費用、損害賠償金】

被保険者ごとに、争訟費用・法律上の損害賠償金の合計額について、ご加入の支払限度額を限度にお支払いします。

【会計事務職員に対する弁償請求等による損害 (P.5「保険金をお支払いする場合」の「4.」部分)】

支払限度額5000万円（1請求/保険期間中）を限度に保険金をお支払いします。なお、予責法3条2項に基づく弁償請求については、損害の合計額に縮小支払割合90%を乗じて算出された金額に対して、支払限度額を限度に保険金をお支払いします。

【初期対応費用、訴訟対応費用】

被保険者ごとに、それぞれご加入の支払限度額を限度にお支払いします。

⚠ お支払いの対象とならない主な場合

A. この保険では、次の事由、行為または給付があったと認められる場合は、その事由、行為もしくは給付に関してなされた請求または損害賠償の命令の決定に起因する損害に対しては保険金をお支払いできません。

- なお、事由、行為または給付が、実際に生じたまたは行われたと認められる場合にこの規定が適用されるものとし、適用の判断は、被保険者ごとに個別に行われるものとし、
- ①被保険者が私的な利益または便宜の供与を違法に得たこと
 - ②被保険者の犯罪行為（過失犯を除きます。）
 - ③法令に違反することを被保険者が認識しながら（認識していたと判断できる合理的な理由がある場合を含みます。）行った行為
 - ④被保険者に給料、俸給、各種手当、報酬等の給与その他の給付が違法に支払われたこと
 - ⑤被保険者が、公表されていない情報を違法に利用して、株式、公社債等の売買等を行ったこと
 - ⑥他人に対する違法な利益の供与
 - ⑦被保険者が記名法人の職員としてその事務を処理するにあたり、または自己の職務上の地位を利用して行った窃盗、強盗、詐欺、横領または背任行為
 - ⑧公務員（法令の規定により公務員とみなされる者を含みます。）に対する違法な公金の支出
 - ⑨供給接待（名目を問いません）、娯楽または遊興飲食に対する違法な公金の支出
 - ⑩労働者の募集、採用・配置・昇進・教育訓練・福利厚生・定年・解雇等における差別的または不利益な取扱い (※)
 - ⑪職場において行われる性的な言動に対する労働者の対応によりその労働者に不利益を与えることまたはその性的な言動により就業環境を害すること (※)
 - ⑫職務上の地位や人間関係等の職場内の優位性を利用して、業務の適正な範囲を超えて、労働者に対して精神的・身体的苦痛を与えることまたは職場環境を悪化させること (※)
 - ⑬公序良俗に反する行為または給付 等
- (※) 初期対応費用・訴訟対応費用、争訟費用については、侵害行為に起因する事故の場合はお支払いの対象となります。（争訟費用については、故意に起因して生じた損害に対しては保険金をお支払いしません。）

B. この保険では、次の事由、行為があったと認められる場合、またはあったとの申し立てに基づいて請求または損害賠償の命令の決定がなされた場合は、保険金をお支払いできません。

- ①保険証券記載の遡及日より前に記名法人に対して提起されていた訴訟およびこれらの訴訟の中で申し立てられた事実と同一または関連する事実
- ②この保険契約の保険期間の初日において、被保険者に対する請求または損害賠償の命令の決定がなされるおそれがある状況を被保険者が知っていた場合（知っていたと判断できる合理的な理由がある場合を含みます。）に、その状況の原因となる行為
- ③この保険契約の保険期間の初日より前に被保険者に対してなされていた請求または損害賠償の命令の決定の中で申し立てられていた行為
- ④直接であるか間接であるかにかかわらず、核物質（核原料物質、特殊核物質または副生成物をいいます。）の危険性（放射性、毒性または爆発性を含みます。）またはあらゆる形態の放射能汚染（ただし、医学的利用のための放射性同位元素の使用・貯蔵・運搬中（これらに法令違反がなかった場合に限り、）の原子核反応や原子核崩壊・分裂による放射能汚染を除きます。）
- ⑤身体の障害（疾病または死亡を含みます。）。ただし、精神的苦痛に起因して発生した身体の障害を除きます。
- ⑥財物の滅失、破損、汚損、紛失または盗難（それらに起因する財物の使用不能損害を含みます。）
- ⑦疾病の治療・軽減・予防、診察、診断、療養の方法の指導、矯正、出産の立会い、検案、もしくは診断書・検案書・処方せん等の作成・交付等の医療行為（法令により、医師、歯科医師、看護師、保健師または助産師以外の者が行うことを許されている場合を除きます。）
- ⑧美容整形、医学的堕胎、助産または採血その他医師、歯科医師、看護師、保健師または助産師が行うのでなければ人体に危害を生ずるおそれのある行為（法令により、医師、歯科医師、看護師、保健師または助産師以外の者が行うことを許されている場合を除きます。）
- ⑨薬品の調剤もしくは投与または薬品の販売もしくは供給
- ⑩あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師または柔道整復師以外の者が行うことを法令により禁じられている行為
- ⑪獣医師以外の者が行うことを法令により禁じられている行為 等

C. この保険では、次の事由によって生じる損害、なされた請求または損害賠償の命令の決定に起因する損害には、保険金をお支払いできません。

- ①記名法人またはその職員からなされ、またはこれらの者が関与してなされた請求または損害賠償の命令の決定（求償を含みます。）。ただし、次のいずれかの場合を除きます。
 - A. その請求または損害賠償の命令の決定以外に記名法人の職員と被保険者との間に利害関係がないと判断される場合
 - I. 住民訴訟・住民監査請求による損害賠償請求等の結果として記名法人が被保険者に対して請求または損害賠償の命令の決定（求償を含む。）を行う場合
 - ウ. 国家賠償法1条2項、2条2項に基づいて記名法人が被保険者に対して求償権を行使する場合
 - エ. 会計検査院の検定結果、監査委員の監査結果として会計法41条1項、予責法3条2項、物品管理法31条1項および2項、地方自治法243条の2の2にもとづき記名法人が被保険者に対して請求または損害賠償の命令の決定を行う場合
- ②戦争、変乱、暴動、騒じょう
- ③地震、噴火、洪水、津波または高潮
- ④自動車、原動機付自転車または航空機、施設外における船、車両（原動力がもっぱら人力であるものを除きます。）または動物の所有、使用または管理に関してなされた請求または損害賠償の命令の決定に起因する損害
- ⑤汚染物質の排出・流出・いっ出・漏出・放出もしくは廃棄物の不法放棄または不適正な処理またはそれらのおそれに起因する損害、および汚染浄化費用

ただし、下記のすべての条件に該当する場合はお支払いの対象となります。（汚染危険不担保修正特約）

 - a. 汚染物質の排出・流出・いっ出または漏出（以下「排出等」といいます。）が不測であること
 - b. 排出等の原因となる事故（以下「事故」といいます。）が突発的に発生したこと
 - c. 排出等が急激であること
 - d. 事故が発生してから7日以内に被保険者が排出等を発見すること

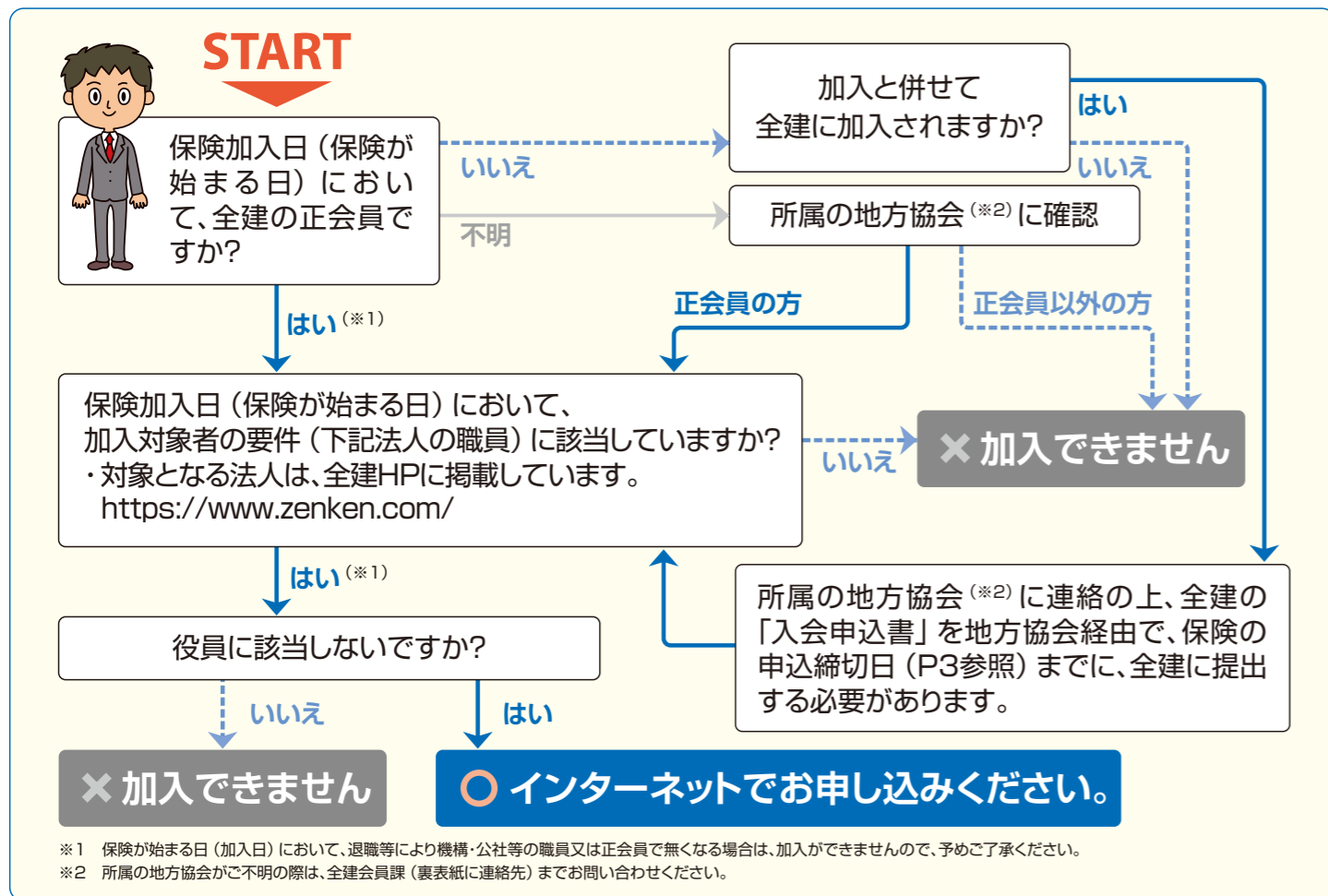
「汚染物質」とは、固体状、液体状または気体状等の物質の状態および酸性またはアルカリ性等の物質の性質が何であるかにかかわらず、次のいずれかのものをいいます。

 - A. 有害な化学物質 イ. 危険物質 ウ. その他の生物に有害な物質または土壌、大気もしくは水の汚染の原因となる物質 エ. 臭気 オ. 石油物質
- ⑥サイバー攻撃 等



ご加入時にご確認ください

加入対象者 確認チャート



ご加入の際のご注意

〈告知義務〉

加入依頼書に★または☆が付された事項は、ご加入に関する重要な事項（告知事項）です。被保険者となる方はご加入時に告知事項について正確にお答えいただく義務があります。お答えいただいた内容が事実と異なる場合や告知事項について事実を記載しない場合は、ご契約を解除し、保険金をお支払いできないことがあります。

〈通知義務〉

ご加入後に加入依頼書に☆が付された事項に内容の変更が生じた場合はその内容を、被保険者の所属する記名法人が変更となった場合には変更後の記名法人の名称・その日付および被保険者が記名法人の職員でなくなった場合にはその日付を（いずれも通知事項に該当します）、被保険者となる方はすみやかに取扱代理店または引受保険会社にご連絡いただく義務があります。ご連絡がない場合は、保険金をお支払いできないことがあります。また変更の内容によってご契約を解除することがあります。

〈重大事由による解除について〉

以下に該当する事由がある場合には、引受保険会社はご加入を解除することができます。この場合には、全部または一部の保険金をお支払いできないことがありますので、ご注意ください。

- ・ご契約者、被保険者等が引受保険会社にご加入を解除することを目的として損害等を生じさせた場合
- ・ご契約者、被保険者等が、暴力団関係者その他の反社会的勢力に該当すると認められた場合
- ・この保険契約に基づく保険金の請求に関し、被保険者等に詐欺の行為があった場合

〈補償の重複に関するご注意〉

補償内容が同様の保険契約（特約や引受保険会社以外の保険契約を含みます。）が他にある場合は、補償が重複することがあります。補償が重複すると、対象となる事故について、どちらのご契約からでも補償されますが、いずれか

一方のご契約からは保険金が支払われない場合があります。補償内容の差異や支払限度額をご確認のうえ、ご契約の可否をご検討ください。

〈他の保険契約等がある場合〉

この保険契約と重複する保険契約や共済契約がある場合は、次のとおり保険金をお支払いします。

他の保険契約等で保険金や共済金が支払われていない場合：他の保険契約等とは関係なく、この保険契約のご加入内容に基づいて保険金をお支払いします。
 他の保険契約等で保険金や共済金が支払われている場合：損害額から既に他の保険契約等で支払われた保険金や共済金を差し引いた残額に対し、この保険契約のご加入内容に基づいて保険金をお支払いします。

〈示談交渉サービスは行いません〉

この保険には、保険会社が被害者の方との示談交渉を行う「示談交渉サービス」はありません。したがって、この保険が適用されると考えられる事故が発生した場合には、引受保険会社の担当部署からの助言に基づき、被保険者ご自身に被害者との示談交渉を進めていただくことになりますので、あらかじめご承知置きください。なお、引受保険会社の同意を得ないで被保険者側で示談をされた場合には、示談金額の全部または一部を保険金としてお支払いできない場合がございますのでご注意ください。

〈代理店の業務〉

取扱代理店は、引受保険会社との委託契約に基づき、保険契約の締結、契約の管理業務等の代理業務を行っております。

〈加入者証〉

加入者証は発送いたしませんので、お客さま専用ページから加入者証をご確認ください。加入者証が確認できるまでの間、パンフレット等にご加入内容を記録し保管してください。加入者証が確認できない場合は、取扱代理店または引受保険会社にご照会ください。加入者証が確認できましたらご加入内容が正しいかご確認くださいませようお願いします。



ご加入方法

メリット 1

次年度のご契約手続きの利便性が向上します。

- ・加入者情報の入力省略が可能です。
- ・更新案内メールが届くため更新対応漏れを防止できます。

メリット 2

加入手続き完了後、いつでも加入者さま専用ページから加入内容を確認できます。

- ・手続き完了後自動でマイページが作成されます。
- ・加入者証もすぐにお手元で確認が可能です。



ご注意

保険料のお支払いはクレジットカードのみとなります。

WEB手続きについて、よくあるご質問を P13~14に掲載しておりますのでご確認ください

お手続きの流れ

現在ご加入中の方

P.8

現在ご加入されている場合

更新の場合

をご参照

現在ご加入されていない方

P.9

現在ご加入されていない場合

をご参照

1

現在ご加入されている場合 更新の場合

まずはトップページにアクセス

建設系機構・公社等職員 賠償

検索

https://www.zenken.com/service/k_hoken/k_hoken.html



2

ログインをクリック



トップページからアクセスする場合は、右上「ログイン」をクリック
 「ログインID」とご自身で設定されたパスワードを入力ください。



現在の加入内容を引き込んで簡単にお手続きできます

「加入者さま専用ページ」よりお手続きください。

続きはP.9の現在ご加入されていない場合 4 商品選択・お見積り からご対応ください。

1 現在ご加入されていない場合


まずはトップページにアクセス **建設系機構・公社等職員 賠償 検索**

https://www.zenken.com/service/k_hoken/k_hoken.html



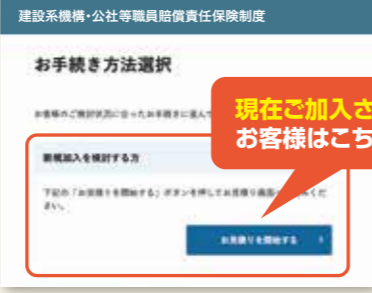
2 利用規約

「本システムをご利用の前に」「ご加入条件」にチェックして「お見積りを開始する」をクリック

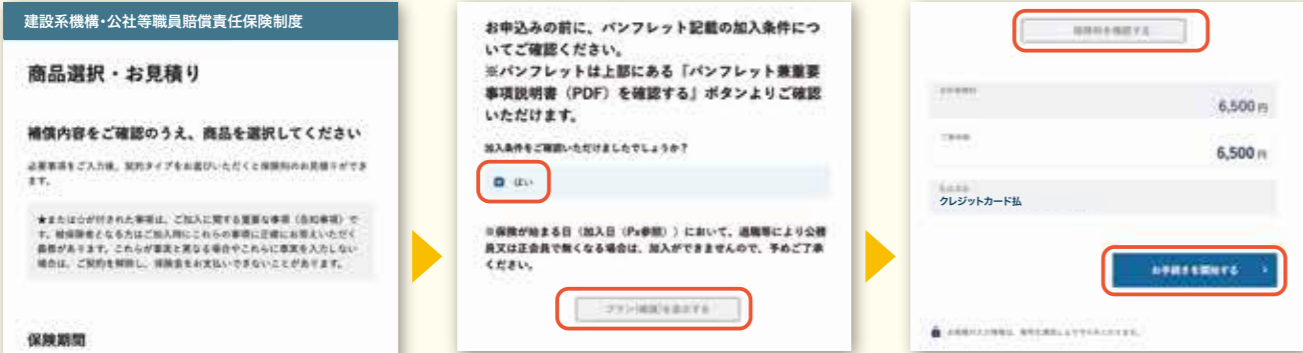


3 お手続き方法選択

現在ご加入されていないお客様はこちら。



4 商品選択・お見積り 必要事項をご入力後、契約タイプをお選びください。



「パンフレット兼重要事項説明書(PDF)」を確認し「はい」にチェックし、「プランを表示する」をクリック。

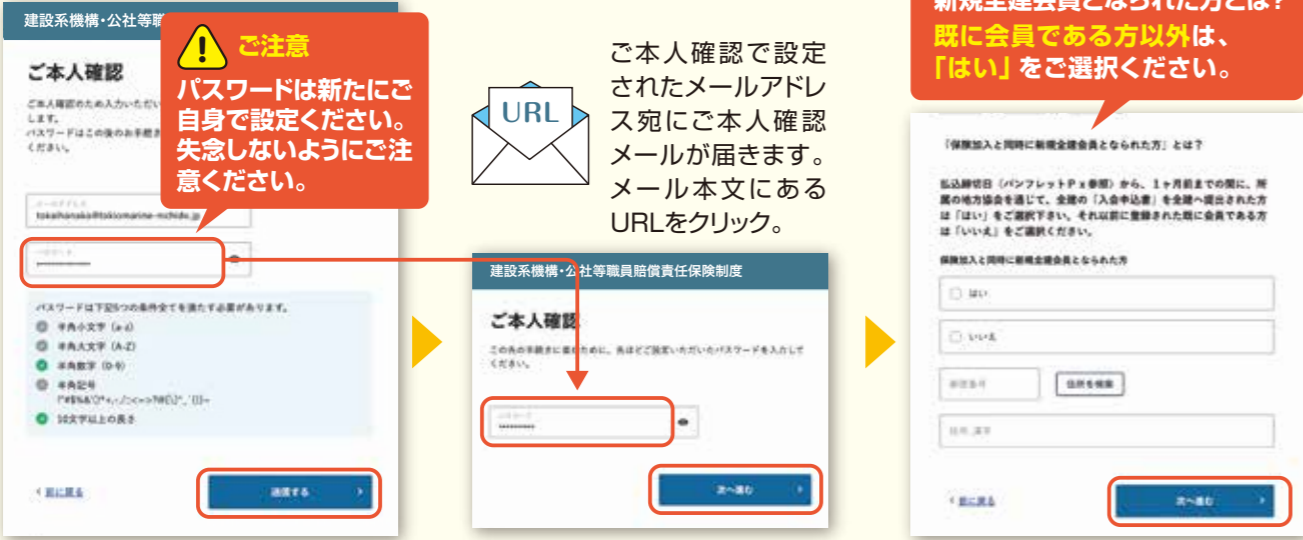
加入するプラン・契約タイプを確定後、「保険料を確認する」、「お手続きを開始する」をクリック。

5 ご本人確認・ご加入者情報の登録

ご注意 パスワードは新たにご自身で設定ください。失念しないようご注意ください。

ご本人確認で設定されたメールアドレス宛にご本人確認メールが届きます。メール本文にあるURLをクリック。

保険加入と同時に新規全建会員となられた方とは？
既に会員である方以外は、「はい」をご選択ください。



メールアドレスとパスワードをご入力ください。

先ほど設定いただいたパスワードをご入力ください。

ご加入者・被保険者情報をご登録ください。

お手続きの流れ (前ページから)

6 告知事項

告知事項
告知事項申告欄

「告知事項」にお答えください。

7 お申込み確認

お申込み確認

入力した「お申込み内容」をご確認ください。

8 重要事項説明書のご確認

PDFをダウンロードしないと、チェックできません。

Step1, Step2の内容に同意のいただいたうえで、「この内容で申し込む」をクリック。

9 決済登録

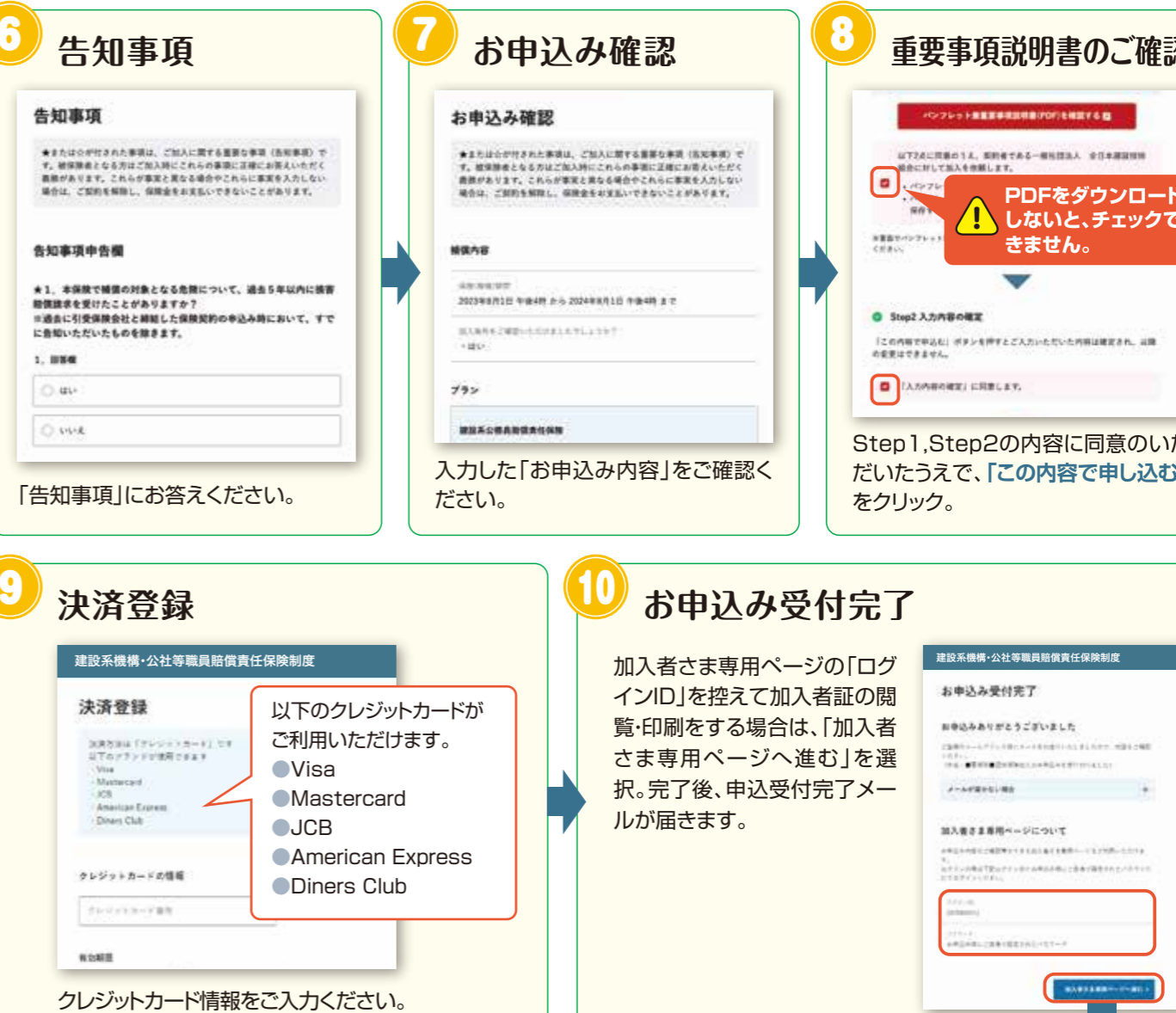
以下のクレジットカードがご利用いただけます。

- Visa
- Mastercard
- JCB
- American Express
- Diners Club

クレジットカード情報をご入力ください。

10 お申込み受付完了

加入者さま専用ページの「ログインID」を控えて加入者証の閲覧・印刷をする場合は、「加入者さま専用ページへ進む」を選択。完了後、申込受付完了メールが届きます。



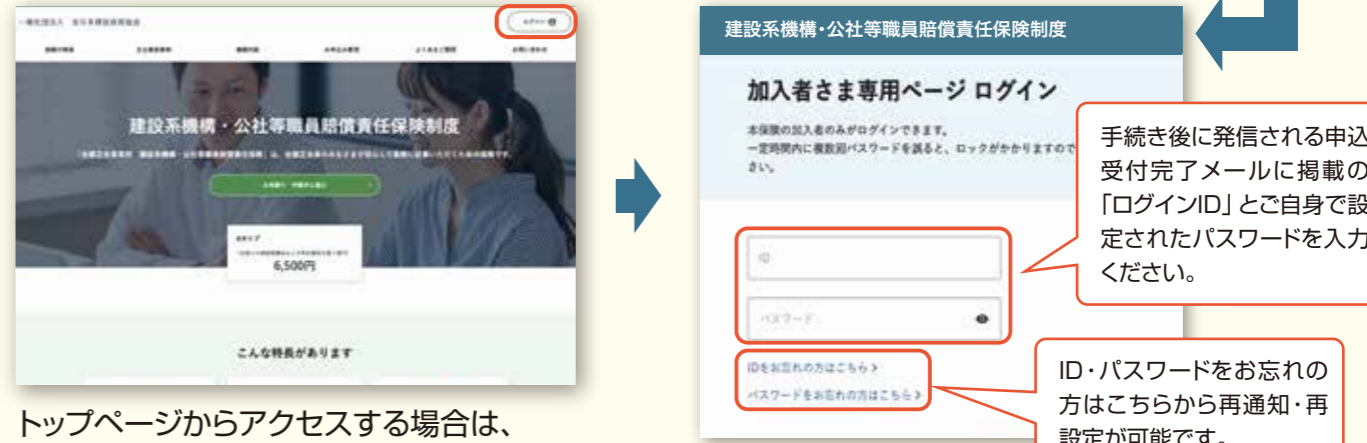
加入者さま専用ページについて

トップページからアクセスする場合は、右上「ログイン」をクリック

加入者さま専用ページでは **ご契約内容の確認 (加入者証の閲覧・印刷)** **更新のお手続き** などを行うことができます。

手続き後に発信される申込受付完了メールに掲載の「ログインID」とご自身で設定されたパスワードを入力ください。

ID・パスワードをお忘れの方はこちらから再通知・再設定が可能です。



WEB手続きについて（よくあるご質問）

Q1 タブレットやスマートフォンでも加入・更新手続きはできますか？

A1 はい、タブレットやスマートフォンからもお手続き可能です。
ご利用可能な環境については、手続きサイト画面下部に掲載している「ご利用条件」「本システムの推奨動作環境」をご確認ください。

Microsoft Edge のインストールについて

本サイトは Microsoft Edge のご利用を推奨しています。インストールは、マイクロソフト社公式サイトより行ってください。
<https://www.microsoft.com/ja-jp/edge>

Q2 Webではなく、紙で加入（更新）手続きはできますか？

A2 加入（更新）手続きはWebのみとなります。
なお、Web手続き中にエラーが表示された場合は、エラーコードを控えた上で取扱代理店へご連絡ください。

Q3 手続きを途中で中断し、後から再開できますか？

A3 申し訳ございませんが、手続きを中断した場合、保存して再開することはできません。
再開時は、最初からの手続きとなりますので、あらかじめご了承ください。

Q4 入力内容を変更したい場合はどうすればよいですか？

A4 手続き完了後は、Web画面上での修正（変更）はできません。変更をご希望の場合は、取扱代理店までお問い合わせください。
※メールアドレスは、加入者専用ページの「登録情報の変更」からご自身で変更できます。

Q5 本人確認用パスワードが設定できません。

A5 パスワードは、以下①～④をすべて含め、10文字以上（すべて半角）で設定してください。

① 半角英字（小文字） ② 半角英字（大文字） ③ 半角数字 ④ 半角記号
使用可能な記号（半角）： ! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; < = > ? @ [\] ^ _ ` { | } ~

Q6 「加入者さま専用ページ」のログインに必要なIDとパスワードを知りたいです。

A6 お手続きサイト画面右上「ログイン」をクリックいただき、「IDをお忘れの方はこちら」もしくは「パスワードをお忘れの方はこちら」を選択してそれぞれご対応をお願いします。
※ログインIDは再通知いたします。
※パスワードはご自身で再設定をお願いします。

Q7 「加入者さま専用ページ」のログイン画面でシステムエラー画面になってしまいます。

A7 ログインID・パスワードの再度ご確認をお願いします。
(ログインボタンを複数回連続で押した場合など、システムエラーになってしまう場合があります。)
この場合、大変お手数ですが、一旦ログアウトのうえ、改めてお試しください。

Q8 加入している保険の内容を確認するには。

A8 「加入者さま専用ページ」にて確認できます。
なお、契約満期後6か月を経過するまでは、上記ページで前年度の契約内容を参照可能です。

Q9 加入者証はどうやって入手するのですか。

A9 Webでお手続きいただきますと、加入者証は「加入者さま専用ページ」にて確認・ダウンロードができます。
ご加入後（決済手続き完了後）、「加入者さま専用ページ」からご確認ください。
※加入者証反映には保険料お振込み後3～4営業日ほどかかります。ご了承ください。

Q10 エラー画面が表示されるが、どのように手続きすればよいですか。

A10 以下のとおり、エラーが表示された主なケースごとにエラー画面が表示され、対応方法が異なります。
対応方法が不明な場合は、取扱代理店へお問い合わせください。

| 表示される文言 | エラー画面が表示される主なケース | エラーコード | 対応方法 |
|--------------------------------------|--|--|---|
| 現在は本サイトをご利用いただけません。 | サービスがメンテナンス中である場合（サービス停止時間 4:00～6:00 やアクセス集中時 等） | ESOE1001 | メンテナンス期間中はお手続きできません。 メンテナンス終了後に再度お手続きください。 その他の場合は代理店までお問い合わせください。 |
| ご指定のページは存在しません。 | 存在しないURLを指定した場合。 | APFA2001 | URLの入力内容を再度ご確認ください。 |
| 加入手続きの期日を過ぎました。お申込みを受け付けできません。 | 募集期間外に申込みをした場合。 | APFA2012 | 募集期間中に再度お手続きください。 ※毎月26日～月末はメンテナンスのため 手続きできません。 |
| ご本人確認の有効期限が切れています。再度お手続きをお願いします。 | ご本人確認の有効期限を過ぎた状態で認証を行った場合。 | ESOE0020 | ご本人確認の有効期限は1時間です。 有効期限が切れている場合、最初からお手続きください。 |
| システムエラーが発生しました。 | 画面の再読み込みを行った場合や、URLを直接入力した場合。 | ESOE0000 | 画面の再読み込み（F5、右クリック「最新の情報に更新」等）やURLの直接入力を行わないでください。 |
| システムエラーが発生しました。お手数ですが、再度お手続きをお願いします。 | 加入者専用ページで申込みをした場合 等 | XPFF0001 / APFA1001 / APFA2002 / APFA2008 / APFA2029 | 恐れ入りますが、最初から再度お手続きください。 ・加入者専用ページへ戻り、ログインIDとパスワードを入力しログインしてください。 |
| | 加入者専用ページで画面を遷移した場合 等（マイページログインをした場合 等） 以下のいずれかの可能性が考えられます。 a) 一時的なネットワークエラー b) 推奨環境外のブラウザで手続きを行っている c) ユーザー IDが正しく入力されていない | ESOE0012 | a) の場合：少し時間をおいて通信環境が良い状態で再度お手続きください。 b) の場合：別の端末（PC、スマートフォン等）や推奨ブラウザで再度お手続きください。 c) の場合：ユーザー IDにスペースや不要な文字が含まれていないかご確認ください。 |
| | お客さま画面にアクセスした際のURLの一部が誤っている場合 | ESOE0013 | HTMLメールを表示するように設定を変更していただくか、HTMLメールに対応したメールソフトでご覧ください。 また、コピーしたURLが誤っていないかご確認ください。（前方・後方に不要なスペースがないか等） |
| | 申込完了後、再度本人確認メールからアクセスした場合 | ESOE0027 | お手続きは完了していますので、再度のお手続きは必要ありません。 |

MEMO

Handwriting practice area on page 17, consisting of 25 horizontal dashed lines.

MEMO

Handwriting practice area on page 18, consisting of 25 horizontal dashed lines.

インターネットにて加入・更新手続きください!

2026年度よりWeb割引を導入しました!!

詳細はP8～P10をご参照ください。

いまずぐアクセス!! ▶

建設系機構・公社等職員 賠償

検索



https://www.zenken.com/service/k_hoken/k_hoken.html

〈2026年6月1日(月) 午前0時～手続き可能です。〉

どこでも! スマートフォンで手続きができます!

簡単! クレジットカードでの払い込みができます!

便利! 加入後すぐにマイページで加入内容の確認ができます!

安心! 満期前に更新案内メールをご案内します!



全建ホームページ (<https://www.zenken.com/>)

「建設系機構・公社等職員 賠償責任保険制度」では、

皆様から寄せられる「よくあるQ&A」をまとめているので、ぜひご活用ください!

一般社団法人 日本損害保険協会 そんぽADRセンター (指定紛争解決機関)

東京海上日動火災保険(株)は、保険業法に基づく金融庁長官の指定を受けた指定紛争解決機関である一般社団法人 日本損害保険協会と手続実施基本契約を締結しています。東京海上日動火災保険(株)との間で問題を解決できない場合には、同協会に解決の申し立てを行うことができます。

詳しくは、同協会のホームページをご覧ください。(<https://www.sonpo.or.jp/>)

03-4332-5241 (全国共通)

受付時間: 午前9時15分～午後5時

(土日祝・年末・年始を除きます。)

お問い合わせ先

保険に関すること

<取扱代理店> **建栄サービス株式会社**

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-1 山城ビル2F
TEL: 03-3291-6340 FAX: 03-3291-6341
Mail: kb-madoguchi@kenei-s.co.jp
(受付時間: 土日祝日を除く 10:15～16:00)

会員に関すること

一般社団法人全日本建設技術協会 会員課

〒107-0052 東京都港区赤坂3-21-13
キーストーン赤坂ビル7階
TEL: 03-3585-4546 FAX: 03-3586-6640
URL: <https://www.zenken.com/>

<引受保険会社> **東京海上日動火災保険株式会社**

(担当課) 公務第一部公務第一課

〒102-8014 東京都千代田区三番町6-4
TEL: 03-3515-4122

(受付時間: 土日祝日を除く 9:00～17:00)